

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
कृषि, भूमि व्यवस्था तथा सहकारी मन्त्रालय
पशुपन्ध्री तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय

एकीकृत कृषि तथा पशुपन्ध्री विकास कार्यालय

रुकुमकोट, रुकुम पूर्व

नागरिक वडापत्र

क्र. स.	प्रदान गरिने सेवाहरु	आवश्यक प्रकृया र पेश गर्नु पर्ने कागजात	लाग्ने सेवा शुल्क रु.	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समयावधि	सेवाप्राप्त गर्न जिम्मेवार कर्मचारी र शाखा
१. कृषि उत्पादन, बजारीकरण, नियमन, प्रविधि प्रसार कार्यक्रम					
१.१	प्राङ्गारिक उत्पादन उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (सम्जि घर्ती)
१.२	प्राङ्गारिक उत्पादन सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धि तथा प्रमाणिकरण	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	-	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (सम्जि घर्ती)
१.३	पोषणसुधारका लागि ग्रामिण कुखुरा पालन कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	पशुपन्ध्री विकास शाखा (छविलाल घर्तिमगर)
१.४	माटोव्यवस्थापन कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (खिम बहादुर रोकाया)
१.५	हिउदे/बर्षे फलफुल विरुवा वितरण कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (थल बहादुर बस्नेत)
१.६	वीउ आत्मनिर्भर कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (सम्जि घर्ती)
१.७	सिचाई सहित कृषि विकास कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (खिम बहादुर रोकाया र कमल पोखरेल)
१.८	बाली वस्तु विशेष सघन व्यवसायिक उत्पादन क्षेत्र विकास कार्यक्रम (बर्षे आलु, स्याउ र बाखापालन)	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (थल बहादुर बस्नेत), पशुपन्ध्री विकास शाखा (छविलाल घर्तिमगर)
१.९	व्यवसायिक तरकारी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (सम्जि घर्ती)
१.१०	लक्षित समुदाय विशेष आय आर्जन कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा सम्जी घर्ती, पशुपन्ध्री विकास शाखा छविलाल घर्तिमगर
१.११	रैथाने बालीको प्रवर्द्धन तथा बजारीकरण कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा थल बहादुर बस्नेत,
१.१२	सचेतना कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	-	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा खिम बहादुर रोकाया
१.१३	विपदबाट क्षति पुगेका कृषक/ उद्यमी/ फर्म/ समूह/ सहकारीलाई पुनस्थापनाका लागि वस्तुगत सहयोग	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (खिम बहादुर रोकाया/छविलाल घर्ति मगर)
१.१४	करार खेती कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (खिम बहादुर रोकाया)

क्र. स.	प्रदान गरिने सेवाहरु	आवश्यक प्रकृया र पेश गर्नु पर्ने कागजात	लाग्ने सेवा शुल्क रु.	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय/वधि	सेवाप्राप्त गर्न जिम्मेवार कर्मचारी र शाखा
१.१५	कृषि प्रविधि प्रदर्शन कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा (खिम बहादुर रोकाया र सम्जी घर्ती मगर)

२) पशुपन्छी उत्पादन, बजारीकरण, नियमन, प्रविधि प्रसार कार्यक्रम

२.१	बाली संरक्षण सेवा कार्यक्रम	बाली नालीमा रोग किराको प्रकोप देखिएमा कार्यालयलाई जानकारी गराउने।	-	तुरुन्तै	कृषि विकास शाखा खिम बहादुर रोकाया
२.२	आवश्यकतामा आधारित कृषि/पशुपन्छी विकास कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा र पशुपन्छी विकास शाखा
२.३	बंगुर प्रवर्द्धन, भेडा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	स्वीकृत कार्यविधि २०८१ बमोजिमको कागजात र प्रकृया	-	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	पशुपन्छी विकास शाखा (छविलाल घर्ती मगर)
२.४	प्रयोगशाला सेवा संचालन तथा रोग निदान	विरामी पशुपन्छीको नमुना कार्यालयमा ल्याउने	सेवाशुल्क वापत तोकिएको राजश्व	तुरुन्तै	पशुपन्छी विकास शाखा छविलाल घर्तीमगर र डा. विमल जि.सी.
२.५	पशुपन्छी उपचार सेवा	विरामी पशुपन्छी कार्यालय ल्याउने तथा कार्यालयलाई रोग लागेको जानकारी गराउने	सेवाशुल्क वापत तोकिएको राजश्व	तुरुन्तै	पशुपन्छी विकास शाखा छविलाल घर्तीमगर र डा. विमल जि.सी.
२.६	आकस्मिक पशु उपचार सेवा	विरामी पशुपन्छी कार्यालय ल्याउने तथा कार्यालयलाई रोग लागेको जानकारी गराउने	सेवाशुल्क वापत तोकिएको राजश्व	तुरुन्तै	पशुपन्छी विकास शाखा छविलाल घर्तीमगर र डा. विमल जि.सी.
२.७	पशु स्वास्थ्य शिविर	शिविर संचालन भएको स्थानमा रोगी पशुपन्छी ल्याउने वा समस्या जानकारी गराउने	-	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	पशुपन्छी विकास शाखा छविलाल घर्तीमगर
२.८	कृत्रिम गर्भाधान सेवा	गाई र भैँसी बाली लाग्ने समय भएको जानकारी कार्यालयलाई गराउने।	-	तुरुन्तै	पशुपन्छी विकास शाखा छविलाल घर्तीमगर
२.९	जिल्ला स्तरीय अगुवा कृषक तालिम	तालिम माग निवेदन	-	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास र पशुपन्छी विकास शाखा

३) पशुपन्छी विकास तथा पशु स्वास्थ्य नियमन कार्यक्रम

३.१	पशुपन्छीमा खोप सेवा कार्यक्रम	कार्यालयमा माग निवेदन दिने र रोग फैलिएमा सो को जानकारी गराउने	-	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	पशुपन्छी विकास शाखा छविलाल घर्तीमगर र डा.विजेता थापा
-----	-------------------------------	---	---	-------------------------	--

४) प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना (संघ शसर्ती)

४.१	बर्षे आलुको ब्लक विकास कार्यक्रम	परियोजना कार्यान्वयन म्यानुअल बमोजिमको कागजात र प्रकृया	रु.१० को हुलाक टिकट	त्रैमासिक लक्ष्य अनुसार	कृषि विकास शाखा थल बहादुर बस्नेत
-----	----------------------------------	---	---------------------	-------------------------	----------------------------------

५) कृषि विभाग (संघ शसर्ती)

५.१	उन्नत बीउ उत्पादनमा प्रोत्सान अनुदान कार्यक्रम	उन्नत बीउ उत्पादन/ विक्री वितरण गरेको आधाकारीक रेकर्ड र माग निवेदन।	रु.१० को हुलाक टिकट	माग गरेको ३० दिन भित्र	कृषि विकास शाखा सम्जि घर्ती
-----	--	---	---------------------	------------------------	-----------------------------

सूचना अधिकारीको नाम : थल बहादुर बस्नेत (अधिकृत)
फोन नम्बर : ९७४६९३०९२२

गुनासो सुन्ने अधिकारी : डिल्लीराज पौडेल (प्रमुख)
फोन नम्बर : ९८५७८४५४५८

कार्यालयको सम्पर्क

फोन नं.: ०८८-४९३९७९

Email: ialdorukumeast@gmail.com

Website: ialdorukumeast.p5.gov.np